



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **DIPARTIMENTO RAGIONERIA**

SERVIZIO: **PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE**

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: **AL BILANCIO**

SG: 170 del 16/05/2023

DGC: 180 del 16/05/2023

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 16

del 16/05/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 163

OGGETTO: PROPOSTA AL CONSIGLIO: Approvazione dello schema del bilancio di previsione 2023/2025 ex art. 174 d.lgs. 267/2000

Il giorno 17/05/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, Pier Paolo Baretta

Premesso che:

- l'articolo 151 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'articolo 174 del D.Lgs. 267/2000 prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione siano predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, entro il 15 novembre di ogni anno;
- con decreto del Ministero dell'Interno del 19/04/2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 97 del 26/04/2023, è stato differito al 31 maggio 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;
- il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, con piano approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 3 del 28/1/2013; tale piano, oggetto di diniego da parte della Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Campania con deliberazione n. 12/2014, è stato approvato per effetto della sentenza n. 34/2014/EL del 22/10/2014 con cui le Sezioni riunite della Corte dei Conti, in speciale composizione, accogliendo il ricorso del Comune, annullarono la deliberazione di diniego;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 29/11/2018 è stata approvata la riformulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 1, commi 888 e 889 della Legge 27/12/2017, n. 205 (legge di bilancio per il 2018); è tuttora in corso l'istruttoria sul piano di riequilibrio, riformulato con la deliberazione n. 85/2018, come da richieste istruttorie del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per la Finanza Locale, prot. n. 0013586 dell'11/12/2019, cui l'Ente ha fornito riscontro;
- con deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio n. 133 del 28/04/2023 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione 2022, con cui è stato accertato disavanzo di amministrazione al 31/12/2022 di € **1.989.596.774,25**, così composto:

DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	31/12/2022
Disavanzo da riaccertamento straordinario, da recuperare entro il 2044	864.566.399,69
Disavanzo da ripianare secondo la procedura di cui all'art. 243-bis TUEL, (ritmo di recupero come da P.R.F.P. riformulato dal C.C. n. 85 del 29/11/2018)	711.137.998,76
Maggior disavanzo al 31/12/2019 rispetto al 31/12/2018, derivante da riappostamento Fondo anticipazioni liquidità (FAL) distinto dal FCDE, al netto della quota rimborsata nel 2020: piano di recupero decennale ex art. 52 comma 1-bis D.L. 73/2021	376.654.352,65
Disavanzo da riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. 41/2021	2.762.591,58
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	34.475.431,57
TOTALE Disavanzo di amministrazione al 31/12/2022	1.989.596.774,25

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

- nell'esercizio 2022, è stato rispettato il programma di ripiano del disavanzo di amministrazione, dal momento che il disavanzo è diminuito di € 222.864.952,20, importo superiore per € 53.024.276,95 all'obiettivo di recupero di competenza dello stesso esercizio 2022.

Dato atto che:

- a seguito dell'avvenuta sottoscrizione in data 29/3/2022 dell'*Accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti*, detto anche *Patto per Napoli*, disciplinato dall'art. 1, commi da 567 a 580, della Legge 234/2021, il contributo complessivamente attribuito al Comune di Napoli per il periodo dal 2022 al 2042, pari a € 1.231.437.756,78, è stato ripartito ed assegnato con decreto ministeriale per l'intero periodo di durata del Patto; in particolare, a valere sulle annualità 2023/2025, oggetto del bilancio di previsione, i trasferimenti ammontano a:

Anni	Comune di NAPOLI
2023	119.076.394,13
2024	150.964.639,73
2025	116.002.106,84

- in attuazione dell'Accordo, nel bilancio 2023/2025 sono previsti gli effetti finanziari delle misure riguardanti:
 - l'incremento dell'Addizionale Comunale all'IRPEF, in ragione dello 0,1% a decorrere dal 2023, come da deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 28/12/2022 nonché, in attuazione del cronoprogramma allegato all'Accordo stesso, di un ulteriore 0,1% a decorrere dal 2024;
 - l'istituzione ed applicazione, a decorrere dal 2023, dell'addizionale comunale di € 2,00 per ciascun passeggero in partenza dall'aeroporto di Napoli Capodichino, come da deliberazione di Consiglio Comunale n.90 del 28/12/2022;
 - l'a previsione dell'effetto delle attività finalizzate al conferimento di immobili al Fondo "Comparto Napoli" nell'ambito del Fondo i3 gestito da INVIMIT, proseguendo nel percorso già avviato nel 2022;
- inoltre, per l'anno 2023 sarà disponibile l'ulteriore trasferimento di € 77.329.738,80, corrispondente alla quota assegnata al Comune di Napoli del contributo ex comma 565 art. 1 della Legge 234/2021, come da ripartizione effettuata con decreto Ministero Interno e MEF del 6/4/2022;
- come precisato nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto 2022, poiché il maggior recupero accertato del disavanzo di amministrazione non è stato determinato dall'anticipo delle attività previste nel piano di rientro dal disavanzo negli esercizi successivi a quello chiuso, esso è stato attribuito in conto del disavanzo di più anziana formazione, ossia del disavanzo di amministrazione da riaccertamento straordinario, il cui piano di recupero terminerà pertanto prima del previsto;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

- per l'effetto, la scansione delle quote di recupero dei disavanzo di amministrazione applicate alle annualità del presente bilancio di previsione resta invariata ed è riportata nella tabella seguente:

	2023	2024	2025
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui	41.708.667,12	41.708.667,12	41.708.667,12
Disavanzo da costituzione del fondo anticipazioni di liquidità ex DL 35/2013	40.763.119,60	95.767.839,88	95.767.839,88
Disavanzo da ripianare secondo le procedure previste dall'art. 243-bis del TUEL	37.665.435,27	37.665.435,27	37.665.435,27
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. n. 41/2021	306.954,62	306.954,62	306.954,62
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	22.493.045,38	11.982.386,19	0,00
TOTALE	142.937.221,99	187.431.283,08	175.448.896,89

Precisato che:

- in continuità con quanto già effettuato in occasione del bilancio di previsione dello scorso anno, il procedimento di formazione dello schema del bilancio di previsione 2023/2025 si è basato sul coinvolgimento e partecipazione di tutti i soggetti interessati, coordinati dall'Assessore al Bilancio, onde ottenere un quadro complessivo delle esigenze per ciascuna delega assessorile;
- le esigenze rappresentate sono state rapportate alle effettive disponibilità di bilancio, tenuto conto delle ancora non soddisfacenti performance di riscossione, della prioritaria esigenza di perseguire gli obiettivi, sopra riportati, di ripiano del disavanzo, nonché del rilevante aumento della spesa per le forniture di gas ed energia elettrica, a cui si aggiungono i maggiori oneri per revisione prezzi degli appalti, solo in parte coperti da specifici trasferimenti statali;
- a partire da tali presupposti, anche per la programmazione finanziaria 2023/2025, stante la limitatezza delle disponibilità finanziarie, sono state effettuate una serie di scelte in termini di priorità, rispetto al complesso delle esigenze da affrontare:
 - prosecuzione del programma di manutenzioni, ordinarie e straordinarie, secondo la logica della triennialità, con finanziamento a valere dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e di risorse correnti di bilancio; anche per il 2023/2025, il programma è stato impostato a partire dalle esigenze delle Municipalità, che sono state dotate di specifiche risorse, nel rispetto del regolamento comunale, e con il coordinamento dei Servizi centrali competenti per settore;
 - attuazione del programma di assunzioni del personale, per fronteggiare la gravissima carenza di personale;
 - prosecuzione del programma di azioni a sostegno della cultura e del turismo, finanziato con la previsione di gettito dell'imposta di soggiorno, reso possibile dal consistente incremento riscontrato nelle presenze turistiche, ferma restando l'opportunità di procedere, nel corso dell'anno, al monitoraggio della sua

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



realizzazione in funzione dell'andamento di tale specifica entrata;

- o prosecuzione del programma di digitalizzazione e potenziamento della sicurezza informatica.

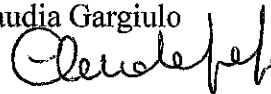
Tutto ciò premesso per quanto concerne gli elementi fondanti dello schema di bilancio, i cui contenuti sono nel dettaglio illustrati nella nota integrativa, cui si fa rinvio, si sottopone alla Giunta Comunale la proposta al Consiglio Comunale dello schema di Bilancio 2023/2025, redatto secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e completo degli allegati previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dal TUEL: -) allegato 9 al d.lgs. 118/2011 (Bilancio di previsione); -) allegato g – piano degli indicatori; -) nota informativa su strumenti finanziari derivati; -) nota integrativa allo schema di bilancio; -) link società partecipate.

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai citati documenti, per complessive pagg. 502 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1031/2023/5.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

La Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione

Claudia Gargiulo



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio:

1. **Approvare** il Bilancio 2023/2025, secondo lo schema adottato con la presente deliberazione e qui allegato quale parte integrante e sostanziale, redatto secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011.

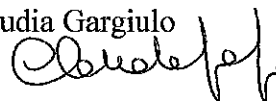
☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

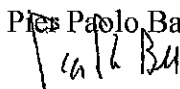
La Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione
e Ragioniere Generale

Claudia Gargiulo

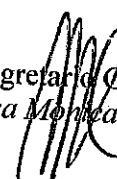


L'Assessore al Bilancio

Pier Paolo Baretta



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 7 del 16/05/2023 AVENTE AD OGGETTO:

PROPOSTA AL CONSIGLIO: Approvazione dello schema del bilancio di previsione 2023/2025
ex art. 174 d.lgs. 267/2000

Il Dirigente del Servizio PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....
.....
.....
.....

Addì,

IL DIRIGENTE
Carolef

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 16/05/23 e protocollata con il DEC/2023/180

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....FAVOREVOLE.....
.....
.....
.....

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE
Carolef

7

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.7DEL 16.05.2023
DIPARTIMENTO RAGIONERIA – SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE
PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 16 maggio
2023 S.G. 170

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il presente provvedimento la Giunta intende proporre al Consiglio Comunale di approvare il Bilancio 2023/2025 redatto secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è “Favorevole”.

Il Ragioniere Generale si è espresso nel senso che il parere contabile, prescritto dall'art. 49, co. 1 del TUEL n. 267/2000 è favorevole;

Si richiamano:

- l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in cui si dettano disposizioni in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria e, in cui si prevede, tra l'altro, che qualora “*il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria.*”;
- l'art. 188 del D. Lgs. 267/2000 in materia di disavanzo di amministrazione; in proposito si rileva che con con deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio n. 133 del 28/04/2023 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione 2022, con cui è stato accertato disavanzo di amministrazione al 31/12/2022 di € 1.989.596.774,25 che come riportato in delibera è in diminuzione di € 222.864.952,20, importo superiore per € 53.024.276,95 all'obiettivo di recupero di competenza dello stesso esercizio 2022;
- il D. Lgs. 118/2011 e, in particolare:
 - l'Allegato 9, recante lo schema del bilancio di previsione, come aggiornato con D.M. Del 7.9.2020;
 - l'Allegato 1, recante i principi generali;
 - l'Allegato 4/1, recante il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

Nella parte narrativa si dà atto della stipula dell'Accordo tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Sindaco di Napoli per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti, detto anche “Patto per Napoli”, indicando le misure che verranno adottate. Si legge, inoltre, che come precisato nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto 2022, poiché il maggior recupero accertato del disavanzo di amministrazione non è stato determinato dall'anticipo delle attività previste nel piano di rientro dal disavanzo negli esercizi successivi a quello chiuso, esso è stato attribuito in conto del disavanzo di più anziana formazione, ossia del disavanzo di amministrazione da riaccertamento straordinario, il cui piano di recupero terminerà prima del previsto e, pertanto, per l'effetto, la scansione delle quote di recupero del disavanzo di amministrazione applicate alle annualità del presente bilancio di previsione resta invariata.

La programmazione finanziaria 2023/2025, si legge ancora nella parte narrativa, si è basata sul coinvolgimento e partecipazione di tutti i soggetti interessati, coordinati dall'Assessore al Bilancio, onde ottenere un quadro complessivo delle esigenze per ciascuna delega assessorile.

A partire da tali presupposti, anche per la programmazione finanziaria 2023/2025, stante la limitatezza delle disponibilità finanziarie, sono state effettuate una serie di scelte in termini di

AUTORE
[Firma]

priorità, rispetto al complesso delle esigenze da affrontare, quali, in particolare, quelle che garantiscono:

- la prosecuzione del programma di manutenzioni, ordinarie e straordinarie, secondo la logica della triennialità, con finanziamento a valere dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e di risorse correnti di bilancio; anche per il 2023/2025, il programma è stato impostato a partire dalle esigenze delle Municipalità, che sono state dotate di specifiche risorse, nel rispetto del regolamento comunale, e con il coordinamento dei Servizi centrali competenti per settore;
- l'attuazione del programma di assunzioni del personale, per fronteggiare la gravissima carenza di personale;
- la prosecuzione del programma di azioni a sostegno della cultura e del turismo, finanziato con la previsione di gettito dell'imposta di soggiorno, reso possibile dal consistente incremento riscontrato nelle presenze turistiche, ferma restando l'opportunità di procedere, nel corso dell'anno, al monitoraggio della sua realizzazione in funzione dell'andamento di tale specifica entrata;
- la prosecuzione del programma di digitalizzazione e potenziamento della sicurezza informatica.

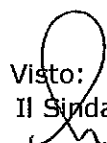
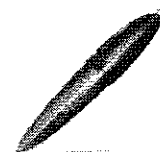
Per il contenuto altamente tecnico caratterizzante la proposta, assume particolare rilievo l'istruttoria svolta dalla dirigenza proponente, quale risulta dalla nota integrativa allegata al Bilancio.

Spettano al Consiglio comunale le determinazioni conclusive sullo schema di bilancio e i relativi allegati che ne formano parte integrante, a seguito delle valutazioni che saranno espresse sull'atto proposto dall'Organo di revisione economico-finanziaria nella propria relazione da redigere ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000.

Monica Cinque

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

Firmato
digitalmente
da MONICA
CINQUE
C: IT

Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 163 del 17/5/23 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 23.05.2023 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

Il Funzionario Responsabile

.....

ITER SUCCESSIVO

- ☐ Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data
- ☐ Deliberazione decaduta
- ☐ Altro

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi dell'originale deliberazionale)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....